# 关于举办2021年研究生骨干培训班的通知

各学院：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，打造一支政治立场坚定、品学作风优良、业务能力突出的研究生干部队伍，为服务广大研究生同学提供坚强有力的组织保障，经研究，决定举办2021年研究生骨干培训班。现就有关事项通知如下：

## 一、培训对象

校研究生团工委、校研究生会、校研究生科学技术协会研究生骨干，学院研究生团工委学生兼职副书记、研究生会主席团执行主席。

## 二、培训时间

11月6日至18日

## 三、培训内容

1.专题报告。围绕习近平总书记“七一”重要讲话精神、校园文化建设等内容开展专题辅导报告。

2.业务培训。围绕工作素养提升，开展公文写作、工作艺术、宣传技能等相关业务培训。

3.分组研讨。参训学员以小组形式，结合研究生工作实际，开展主题研讨。

4.实践教学。组织学员开展素质拓展等现场教学，提升心理素质水平和增强团队协作意识。

5.总结交流。开展总结交流。

## 四、有关要求

1.高度重视。研究生骨干培养班是我校强化研究生干部思想政治教育、提高业务能力与服务水平的具体举措，请各学院重视本次培训，做好参训学员的动员和教育工作，配合培训的教学和管理环节。

2.严守纪律。参训学员要正确处理培训学习与课程学习的关系，按时参加培训，原则上不得缺席，确因上课、生病等原因不能参加培训的，应履行请假手续。对于缺课次数超过30%的学员，不予结业。

3.物化成果。参训学员应抓住培训契机，积极主动思考、认真仔细领会，坚持问题导向，拓展研讨交流的深度和广度，不断提升自身能力。在培训结束时提交1篇心得体会，并将所学所思落实到工作实际中。

## 五、其他事项

1.分组开展活动。成立若干培训小组，各小组设组长1名，副组长1名，负责学员考勤、分组讨论、学习心得收集等工作。

2.评选优秀学员。培训结束，根据培训期间表现评选优秀学员，比例不超过参训学员的20%。

3.报名方式。各学院研究生团工委学生兼职副书记、研究生会主席团执行主席，11月4日（周四）18:00前完成在线报名，报名链接：https://jinshuju.net/f/YB7yN8。各校属研究生群团组织由各组织的秘书处将参训学员信息汇总表（附件2），在11月4日（星期四）18:00前发送至hzauyjstgw@163.com。

联系人：龚 卓 18574760922

彭士宁 027-87287176

附件：

1.2021年研究生骨干培训班教学计划

2.2021年研究生骨干培训班参训学员信息汇总表

党委研究生工作部

2021年11月3日

附件1

2021年研究生骨干培训班教学计划（暂定）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **培训类型** | **授课时间** | **授课内容** | **授课地点** | **授课主题** |
| 专题报告 | 11月6日（周六）8:00-8:20 | 开幕式 | 学生综合服务楼501报告厅 | 开幕式 |
| 11月6日（周六）8:20-9:50 | 辅导报告 | 习近平总书记七一重要讲话精神专题辅导报告 |
| 11月6日（周六）10:10-11:40 | 辅导报告 | 校园文化活动专题报告 |
| 专题培训 | 11月6日（周六）14:30-15:15 | 业务培训 | 学生综合服务楼501报告厅 | 公文写作 |
| 11月6日（周六）15:30-16:15 | 业务培训 | 工作艺术 |
| 11月6日（周六）16:30-17:15 | 业务培训 | 宣传技能 |
| 分组讨论 | 11月6日-11月16日 | 分组讨论1-2次 | 各组自定 | 我为师生办实事 |
| 实践教学 | 11月13日（周六） | 素质拓展 | 华农素拓基地 | 团结友爱，协同共进 |
| 总结交流 | 11月18日（周四）16:00-18:00 | 小组汇报学习体会 | 学生综合服务楼501报告厅 | 结业仪式 |

附件2

2021年研究生骨干培训班参训学员信息汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 学号 | 学院 | 组织 | 职务 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |